

Министерство образования и науки Забайкальского края
Государственное профессиональное образовательное учреждение
Забайкальского края



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «ХЖУ»

И.Г.Чашин

«01» 09 2022 г

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАСТАВНИЧЕСТВА

Наставник: *Сергеев Владимир Ильич*

Педагог, нуждающийся в наставнике:

Удовиченко Иван Николаевич, мастер производственного обучения

Основание осуществления функций наставника:

приказ № 07 от 09 2022 г. о назначении наставников

в рамках реализации регионального проекта «Наставничество в сфере образования: путь к совершенству»

Период реализации плана «01» 09 2022 г. по «01» 09 2024г.

Форма наставничества: «педагог – педагог».

Рольевая модель (вариация): «Опытный педагог – вновь прибывший педагог».

Ф.И.О., должность наставника: Сергеев Владимир Ильич, мастер производственного обучения

Ф.И.О., и должность наставляемого:

Удовиченко Иван Николаевич, мастер производственного обучения

Срок реализации плана: с 01.09.2022 по 01.09.2024г.

Цель: создание организационно-методических условий для успешной адаптации вновь прибывшего педагога в условиях училища.

Задачи:

- помочь наставляемому адаптироваться в коллективе;
- определить уровень его профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказание методической и практической помощи в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно - воспитательной деятельности, в планировании и организации учебной деятельности;
- создать условия для развития профессиональных навыков, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с обучающимися;
- продолжить формирование у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания обучающихся, умению практической реализации теоретических знаний.
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности,

Прогнозируемый результат:

- Проведение анализа и рефлексии деятельности, по выявлению причин своих профессиональных затруднений и выбор методов их устранения;
- Расширение и углубление знаний в области методического сопровождения образовательного процесса
- Понимание механизма общения с коллегами по эффективному обмену положительным педагогическим и методическим опытом.
- Практическое применение приобретенных компетенций.
- Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и студенческую, на основе творческого поиска через самообразование;
- Овладение системой контроля и оценки знаний студентов;
- Умение проектировать воспитательную работу, с группой в качестве куратора на основе изучения личности студента, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- анкетирование;
- консультирование;
-
- проведение открытых занятий, самоанализ занятий.

Основные виды деятельности:

- диагностика затруднений наставляемого и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей
- посещение уроков
- помощь в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы
- организация помощи в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов училища
- проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков
- привлечение молодых специалистов к подготовке и организации семинаров, конференций, к работе базовой кафедры;
- организация помощи в разработке дидактического материала, электронных учебных материалов и др.
- отслеживание результатов работы, педагогическая диагностика;

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация педагога в училище;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе педагогов современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с группой на основе изучения личности обучающегося, проводить индивидуальную работу.

Планирование работы

1 год.

Молодые специалисты вновь прибывшие

Этап – теоретический (адаптационный).

Цель: оказание практической помощи вновь прибывшему педагогу в его адаптации в училище, вопросах совершенствования теоретических знаний.

- определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого педагога вновь прибывшего; сформировать навыки самоорганизации и активности;

- выявить проблемы начинающего педагога в учебном процессе и определить пути их разрешения.

Прогнозируемый результат:

молодой специалист (вновь прибывший) с сформированными навыками самоорганизации, самостоятельного поиска информации, владеющий знаниями и умениями в области поурочного планирования, анализа и самоанализа урока.

Формы работы:

1. индивидуальные консультации;
2. посещение уроков;
3. тренинг, заседания круглого стола.

№	Содержание	Сроки
1	Разработка и утверждение плана работы молодого педагога на учебный год. Организационные вопросы. Ознакомление с учебно-планирующей документацией Изучение рабочих программ, методических пособий, УМК. Входное анкетирование молодых специалистов с целью выявления педагогических запросов и методических затруднений.	Август
2	Теоретическое занятие. Понятия ФГОС СПО, ПС, ОПОП, ФОС. Разработка рабочих программ. Изучение инструкции по заполнению электронных журналов	Сентябрь
3	Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Различные классификации типологии уроков. Типы, виды уроков. Обзорный контроль. Посещение уроков	Октябрь

	молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.	
4	Современные педагогические технологии. Использование инновационных технологий в учебном процессе. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.	В течение года
5	Подведение итогов работы за год. Составление молодым специалистом отчета о деятельности, определение задач на новый учебный год. Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста.	Июнь
6	Участие в проведении внутриучилищных мероприятий Проведение открытого урока/внеклассного мероприятия	По плану методической работы
7	Посещение уроков молодых специалистов.	В течение года
8	Посещение учебных занятий опытных педагогов.	В течение года
9	Организация работы молодых специалистов в рамках реализации федеральных проектов образования: «Современная школа», «Учитель будущего», «Цифровая образовательная среда».	В течение года
10	Обучение и прохождение тренингов на Цифровых платформах, например Единый урок, ЮРАЙТ и др.	В течение года
11	Организация работы молодых специалистов в рамках реализации региональных и училищных проектах.	В течение года
12	Сотрудничество с педагогическими сообществами, создание собственной педагогической Интернет-страницы.	В течение года
15	Контроль за деятельностью молодых педагогов: Проверка учебно-планирующей документации	В течение года

2 год.

Молодые специалисты 2 уровня

Этап – теоретико-апробационный (проектировочный)

Цель: формирование потребности молодого специалиста в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании теоретических и практических знаний, умений, навыков

Задачи:

- стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;
- сформировать умение планировать и организовать свою деятельность.
- обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями
- приобретение трудовых функций:

Прогнозируемый результат: молодой специалист, способный к проектированию и рефлексии своей деятельности, сформированной потребностью в постоянном самообразовании. Наставляемый обогатит свой теоретический и практический опыт за счет приобретения новых профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом СПО.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы;
- открытие уроки, внеклассные мероприятия.

№	Содержание	Сроки
1	Проектирование и организация учебных занятий в системе среднего профессионального образования. Содержание и методические аспекты преподавания учебной дисциплины. Профессиональная этика в педагогической деятельности. Инновационные и активные методы обучения и воспитания. Создание фондов оценочных средств в соответствии с ФГОС СПО. Современные технологии обеспечения качества профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения. Использование ЭОР и ЦОР в образовательном процессе. /обучающие занятия и мастер-классы/	В течение года
2	Реализация приобретенных знаний и компетенций в профессиональной деятельности: проведение открытых занятий, самоанализ. Анализ, рекомендации.	В течение года

3	Итоговое собеседование по приобретенным трудовым функциям. Составление перспективного плана самообразования молодого специалиста.	В течение года
---	---	----------------

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА-НАСТАВНИКА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ

План работы наставника с молодым специалистом

Молодой специалист должен в короткие сроки адаптироваться в новых для него условиях практической деятельности. Наставник оказывает помощь по анализу ФГОС СПО, ОПОП, программ, ФОС конструированию занятий, подборе методического и дидактического оснащения, работе с нормативными документами, соблюдении организации труда педагога, корректированию результативности профессиональной деятельности молодого специалиста. Роль наставника - быстрая адаптация молодого специалиста к педагогической деятельности в колледже, предоставление ему методической, психолого-педагогической, нормативно-правовой информации.

На данный момент наставничество заслуживает внимания, так как необходимо осуществлять поддержку и опытного наставника-профессионала, который способен предложить практическую и теоретическую помощь на рабочем месте.

План работы наставника с молодым специалистом

№	Содержание мероприятия	Срок
1. Организационно-педагогическая деятельность		
1	Планирование работы с молодым специалистом на учебный год	Сентябрь
2	Собеседование, анкетирование с молодым специалистом на предмет выявления запросов, трудностей	Сентябрь
3	Ознакомление с планом работы учреждения образования, деятельностью учебно-методического объединения	Сентябрь
4	Подготовка характеристики с оценкой работы молодого специалиста за весь период адаптации	июнь
2. Учебно-методическая деятельность		
1	Изучение учебно-планирующей документации по предмету	
2	Помощь в учебно планирующей документации,	Сентябрь
3	Совместная подготовка и отбор дидактического материала для занятий	В течение года

4	Помощь в разработке планов-конспектов занятий по теме или внеклассного мероприятия	В течение года
5	Посещение уроков/занятий, внеклассных мероприятий и их последующий анализ	В течение года
6	Консультации по вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий	В течение года
7	Отчет о проделанной работе	июль
8	Помощь молодому специалисту в составлении отчета по итогам деятельности	июль