

Министерство образования и науки Забайкальского края
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Хилокское железнодорожное училище»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ «Хилокское
железнодорожное училище»
И.Г. Чанип
Приказ № 26
от «17» 05 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О попечительском совете
в ГПОУ
«Хилокское железнодорожное училище»

Хилок, 2022 г

1. Общеположения

Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Государственного профессионального образовательного учреждения «Хилокское железнодорожное училище» (далее Учреждение).

Попечительский совет (Далее Совет) является одной из форм коллегиального управления учреждения и не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

Совет создаётся по инициативе Государственного профессионального образовательного учреждения «Хилокское железнодорожное училище» и является одной из форм коллегиального управления сроком полномочий - 3 (три) года.

В состав Попечительского совета входят представители Совета Учреждения, работодателей, профсоюзов, общественных организаций, отдельные граждане (представители бизнес сообщества, творческой интеллигенции и другие частные лица, участвующие в финансировании Учреждения или оказании ему другой практической помощи), заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии образовательного учреждения.

На правах совещательного голоса в состав Совета могут входить заместитель директора по учебно-воспитательной работе, представители Совета студентов.

Попечительский совет действует в тесном контакте с администрацией образовательного учреждения. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность директора Учреждения, в методику обучения и воспитания, если они не противоречат законодательству. Решения совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеет рекомендательный и консультативный характер.

Финансовые средства попечителей, привлеченные попечительским советом, с целью оказания финансовой помощи образовательному учреждению зачисляются на расчетный счет Учреждения.

Привлечённые вещевые средства на развитие материально-технической базы учреждения учитываются финансовой службой учреждения поступают на баланс учреждения и регулируется решениями Совета.

Училище предоставляет помещение на время проведения заседаний, хранения документов, обеспечивает безвозмездное пользование средствами связи и оргтехники для решения вопросов, непосредственно связанных с работой Попечительского совета.

Члены Совета осуществляют свою деятельность в Совете без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

Совет осуществляет контроль над использованием финансовых средств, выделяемых образовательному учреждению по линии спонсорской помощи.

Директор учреждения является не избираемым членом Попечительского совета на пост председателя Совета и обладает правом совещательного голоса.

Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости.

Решения на заседаниях попечительского совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколом. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя попечительского совета.

Для ведения протоколов заседаний Попечительского совета избирается секретарь из числа членов Совета.

2. Основные задачи деятельности Попечительского совета.

К компетенции Попечительского Совета относятся:

- привлечение внебюджетных источников финансирования Учреждения;
- оказание помощи в укреплении материально-технической базы Учреждения;
- дополнительное финансирование целевых программ и экспериментов;
- контроль за деятельностью Учреждения, в том числе за медицинским обслуживанием обучающихся и работников, питанием, обучающихся;
- рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение директором Учреждения.

3. Основные принципы Попечительского совета

- Добровольности членства;
- Равноправия членов Попечительского совета;
- Коллегиальности руководства;
- Гласности принимаемых решений;
- Открытости.

4. Содержание деятельности Совета

- Оказание всесторонней, в том числе благотворительной помощи обучающимся Училища.
- Участие в научном, производственном, правовом, финансовом, материально-техническом и ином обеспечении проектов и программ по развитию образования;
- Оказание содействия в укреплении материально-технической базы, по благоустройству помещений и территорий училища, в оборудовании учебных кабинетов, мастерских, в приобретении учебных пособий, учебной литературы и технических средств обучения, включая вычислительную технику;
- Организация учебной и производственной практики обучающихся;
- Содействие по трудоустройству выпускников училища;

- Участие в решении медицинского обслуживания и общественного питания;
- Организация встреч с квалифицированными специалистами различного уровня (юристами, медиками и т.п.);
- Действенная помощь в развитии сотрудничества ГПОУ «ХЖУ» с другими образовательными и культурными учреждениями;
- Действенная помощь в организации конкурсов, соревнований и других массовых внеурочных мероприятиях;
- Обеспечение охраны жизни и здоровья студентов, сохранение имущества, инвентаря;
- Соблюдение общественного порядка;
- Работа с родительскими советами студенческих групп.

5. Средства Совета.

Средство совета формируется за счет:

- Взносов целевого назначения физических и юридических лиц;
- Безвозмездных взносов на развитие материально-технической базы, хозяйственные нужды учреждения.

Об использовании средств Совет регулярно информирует родительское собрание и администрацию училища. Прием и хранение средств материальных ценностей осуществляет бухгалтерия училища на основании решений Попечительского совета.

6. Управление Советом.

Общее собрание Совета - высший орган управления, правомочный принимать решения по всем вопросам его деятельности.

- Общее собрание Совета проводится не реже чем 1 раз в год;
- Совет избирается на 3 года.

Общее собрание Попечительского Совета:

- Избирает председателя Совета;
- Определяет основные направления деятельности Совета;
- Заслушивает отчеты председателя Совета;

Председатель Совета.

- Утверждает решения и рекомендации, принятые Советом;
- Имеет право делегировать свои полномочия членам Совета;
- Утверждает план работы на год;
- Ежегодно отчитывается о работе Попечительского совета на Общем родительском собрании.

7. Делопроизводство Попечительского совета

Протоколы заседаний Попечительского совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Попечительского совета. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

Книга протоколов заседаний Попечительского совета хранится у секретаря Попечительского совета. Нумерация протоколов ведется от начала действия

Попечительского совета. Книга протоколов заседаний Попечительского совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.

8. Ревизионная комиссия

Ревизионная комиссия Совета осуществляет внутренний контроль за всей деятельностью Совета и его структур, в том числе за поступлением и целевым расходованием средств, выполнением настоящего положения, решений общего собрания, Попечительского совета.

Ревизионная комиссия избирается Общим собранием на три года.

Члены Ревизионной комиссии не могут входить в состав Попечительского Совета.

Возглавляет Ревизионную комиссию председатель, избираемый ее членами на срок полномочия комиссии (2-3 года).

Ревизионная комиссия по итогам своих проверок представляет отчеты Попечительскому совету и годовое заключение Общему Собранию.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 64075045638428745403327213019230093705736652730

Владелец Чащин Игорь Геннадьевич

Действителен с 27.04.2024 по 27.04.2025