Министерство науки и профессионального образования Забайкальского края
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Хилокское железнодорожное училище»

«Утверждаю»
Директор ГПОУ «ХЖУ»
_____ И.Г.Чащин
Приказ № 1124
от «02» 09 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выполнении письменной экзаменационной работы, в ГПОУ «Хилокское железнодорожное училище»

Хилок. 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок выполнения, оформления и защиты письменной экзаменационной работы по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Хилокское железнодорожное училище» (далее – ГПОУ ХЖУ).

1.2. Положение разработано на основании:

– Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с последующими изменениями);

– Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по реализуемым в ГПОУ «ХЖУ» специальностям;

– Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО».

1.3. Выпускная письменная экзаменационная работа — это итоговая аттестационная самостоятельная исследовательская работа обучающегося, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

1.4. Представляется на государственную (итоговую) аттестацию выпускниками, завершающими обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования соответствующего ФГОС СПО.

1.5. Выполнение письменная экзаменационная работа призвано способствовать формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

1.6. Защита письменная экзаменационная работа является обязательным испытанием для всех выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования и проводится с целью выявления готовности выпускника к осуществлению основных видов профессиональной деятельности и соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям соответствующего ФГОС СПО.

1.7. В соответствии с ФГОС СПО письменная экзаменационная работа является обязательной частью государственной итоговой аттестации (ГИА). ГИА включает подготовку и защиту письменной экзаменационной работы. Согласно ФГОС СПО, в

учебном плане на подготовку и защиту письменной экзаменационной работы по специальностям отводится определенное количество недель, из них на подготовку письменной экзаменационной работы — основная часть, и на защиту подготовку письменной экзаменационной работы — заключительная часть.

1.8. Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК):

1.8.1. Для проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) в ГПОУ «ХЖУ» ежегодно создаются государственные экзаменационные комиссии по специальностям.

1.8.2. ГЭК оценивает уровень подготовки выпускника, соответствие его знаний, умений и навыков требованиям ФГОС СПО, а также качество выполненной подготовку письменной экзаменационной работы.

1.8.3. Решение о присвоении квалификации и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании принимается ГЭК на основании результатов защиты подготовку письменной экзаменационной работы.

2. Организация разработки тематики и выполнения письменной экзаменационной работы.

2.1. Тематика письменной экзаменационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО, и быть ориентирована на решение актуальных профессиональных задач в рамках осваиваемой специальности.

2.2. Перечень тем письменной экзаменационной работы ежегодно разрабатывается преподавателями ГПОУ «ХЖУ», обсуждается на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и утверждается приказом директора ГПОУ «ХЖУ».

2.3. Обучающимся предоставляется право выбора темы ВКР из утвержденного перечня или право предложить свою тему с обоснованием целесообразности её разработки и согласованием с соответствующей предметной (цикловой) комиссией.

2.4. Закрепление тем письменной экзаменационной работы за обучающимися и назначение руководителей письменной экзаменационной работы оформляется распорядительным актом (приказом) директора ГПОУ «ХЖУ» в установленные сроки, как правило, не позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА.

3. Руководство выпускной квалификационной работой

3.1. Для оказания методической помощи обучающемуся при подготовке письменной экзаменационной работы назначается руководитель письменной экзаменационной работы из числа преподавателей ГПОУ «ХЖУ», имеющих соответствующую квалификацию.

3.2. В обязанности руководителя письменной экзаменационной работы входит:

– оказание помощи в определении и формулировании темы письменной экзаменационной работы, составление задания для письменной экзаменационной работы и календарного плана-графика выполнения работы;

– оказание консультативной помощи в подборе необходимой литературы, нормативных документов, фактических и статистических материалов, а также в разработке структуры письменной экзаменационной работы;

– осуществление систематического контроля за ходом выполнения работы в соответствии с календарным планом-графиком и соблюдением сроков;

– консультирование обучающегося по вопросам содержания письменной экзаменационной работы, методики исследования, обоснования выводов и рекомендаций;

– проверка соответствия содержания письменной экзаменационной работы заданию, требованиям к оформлению;

– написание письменного отзыва о работе обучающегося, отражающего степень его самостоятельности, активность, качество выполнения работы, отношение к делу, а также наличие выявленных недостатков.

3.3. Обучающийся сдает полностью готовую письменной экзаменационной работы на проверку руководителю не позднее чем за две недели до защиты.

3.4. Письменная экзаменационная работа должна быть подписана преподавателем и заместителем директора по учебно-производственной работе.

4. Требования к выпускной письменной экзаменационной работе.

4.1. письменной экзаменационной работы выполняется на русском языке и должна представлять собой логически завершенное исследование, демонстрирующее способность обучающегося самостоятельно работать с нормативной документацией, специальной литературой, проводить анализ профессиональных ситуаций и обосновывать предлагаемые решения в рамках осваиваемой профессиональной деятельности.

4.2. Структура письменной экзаменационной работы включает следующие обязательные элементы:

– Титульный лист

– Оглавление

– Введение

– Основная

– Заключение

– Список использованных

– Приложения

4.3. Оформление ВКР должно соответствовать методическим рекомендациям по выполнению, оформлению и защите письменной экзаменационной работы, разработанным ГПОУ «ХЖУ», с учетом требований ГОСТ Р 7.0.100–2018 к оформлению текстовых документов.

5. Процедура допуска обучающихся к защите письменной экзаменационной работы

5.1. К защите письменной экзаменационной работы допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме теоретический курс обучения, прошедшие все виды практик, сдавшие все зачеты и экзамены, предусмотренные учебным планом, и получившие положительный отзыв руководителя письменной экзаменационной работы.

5.2. Недопущение обучающегося к защите письменной экзаменационной работы оформляется приказом директора ГПОУ «ХЖУ» с указанием причин.

6. Процедура защиты письменной экзаменационной работы

6.1. Защита письменной экзаменационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) в установленные сроки.

6.2. Процедура защиты включает:

– Доклад обучающегося по содержанию письменной экзаменационной работы (продолжительность до 7-10 минут), в котором освещаются актуальность темы, цель и задачи, методы исследования, основные результаты и выводы, практическая значимость работы. Доклад может сопровождаться презентацией.

– Ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК по содержанию работы.

– Оглашение отзыва руководителя письменной экзаменационной работы .

– Ответы обучающегося на замечания, изложенные в отзыве и рецензии.

6.3. По результатам защиты ГЭК выносит решение об оценке письменной экзаменационной работы и о присвоении квалификации выпускнику. Оценка выставляется по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

6.4. В случае получения неудовлетворительной оценки за защиту письменной экзаменационной работы, обучающийся имеет право на повторную защиту в сроки, установленные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

7. Хранение выпускных письменной экзаменационной работы

8.1. После защиты письменной экзаменационной работы, а также все сопутствующие документы (отзывы руководителей, рецензии) передаются на хранение в архив ГПОУ «ХЖУ».

8.2. Сроки и порядок хранения письменной экзаменационной работы определяются номенклатурой дел образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными актами ГПОУ «ХЖУ».

8.3. Электронные версии письменной экзаменационной работы (при их наличии) также подлежат хранению в соответствии с установленным порядком.